



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
อำเภอโนนสูง จังหวัดหนองบัวลำภู



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอโนนสังได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสืออำเภอโนนสัง ที่ นก ๐๐๒๓.๑๐ / ๘๗๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ แล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ สร้างโสภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
เขต/อำเภอ โนนสึง จังหวัดหนองบัวลำภู

หมู่ที่ 2 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ โนนสึง จังหวัดหนองบัวลำภู 39140

พื้นที่	98.64 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,400 คน
ชาย	2,175 คน
หญิง	2,225 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,831,326.35 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 68,519,172.54 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,768,011.51 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน 1 โครงการ รวม 350.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,910,145.74 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	36,375.09 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	109,542.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	66,808.81 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	47,498.94 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,706,114.60 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	14,943,806.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,847,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,011,239.10 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,482,803.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,126,070.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,622,253.78 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,361,600.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,418,512.32 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	36,375.09	6,000.00	41,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	109,542.30	77,000.00	76,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	66,808.81	60,000.00	66,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	47,498.94	10,000.00	43,700.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	260,225.14	153,000.00	228,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,706,114.60	15,430,000.00	17,772,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,706,114.60	15,430,000.00	17,772,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	14,943,806.00	14,417,000.00	15,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	14,943,806.00	14,417,000.00	15,000,000.00
รวม	32,910,145.74	30,000,000.00	33,000,000.00

รายงานตามงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
 อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,902,500	8,902,500
งบกลาง		8,902,500	8,902,500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,708,225	317,520	1,465,720	180,720	7,672,185
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,541,840	0	0	0	2,541,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,166,385	317,520	1,465,720	180,720	5,130,345
งบดำเนินงาน	1,600,000	160,000	595,000	0	2,355,000
ค่าตอบแทน	270,000	65,000	135,000	0	470,000
ค่าใช้สอย	680,000	90,000	370,000	0	1,140,000
ค่าวัสดุ	305,000	5,000	50,000	0	360,000
ค่าสาธารณูปโภค	345,000	0	40,000	0	385,000
งบลงทุน	155,100	0	12,000	0	167,100
ค่าครุภัณฑ์	155,100	0	12,000	0	167,100
งบเงินอุดหนุน	7,000	0	0	0	7,000
เงินอุดหนุน	7,000	0	0	0	7,000
รวม	7,470,325	477,520	2,072,720	180,720	10,201,285

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		221,280	0	221,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		221,280	0	221,280
งบดำเนินงาน		65,000	684,000	749,000
ค่าตอบแทน		20,000	0	20,000
ค่าใช้สอย		35,000	674,000	709,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000	20,000
งบลงทุน		0	8,200	8,200
ค่าครุภัณฑ์		0	8,200	8,200
รวม		286,280	692,200	978,480

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		749,510	2,586,400	3,335,910
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		749,510	2,586,400	3,335,910
งบดำเนินงาน		200,000	1,836,615	2,036,615
ค่าตอบแทน		50,000	30,000	80,000
ค่าใช้สอย		90,000	989,845	1,079,845
ค่าวัสดุ		60,000	756,770	816,770
ค่าสาธารณูปโภค		0	60,000	60,000
งบลงทุน		53,500	18,000	71,500
ค่าครุภัณฑ์		53,500	18,000	71,500
งบเงินอุดหนุน		0	1,528,000	1,528,000
เงินอุดหนุน		0	1,528,000	1,528,000
รวม		1,003,010	5,969,015	6,972,025

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		326,180	0	326,180
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		326,180	0	326,180
งบดำเนินงาน		40,000	10,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	10,000	40,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
รวม		366,180	10,000	376,180

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		0	300,000	300,000
ค่าใช้จ่าย		0	300,000	300,000
งบเงินอุดหนุน		850,000	0	850,000
เงินอุดหนุน		850,000	0	850,000
รวม		850,000	300,000	1,150,000

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		760,990	0	760,990
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		760,990	0	760,990
งบดำเนินงาน		340,000	130,000	470,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		240,000	130,000	370,000
ค่าวัสดุ		90,000	0	90,000
งบลงทุน		41,500	0	41,500
ค่าครุภัณฑ์		41,500	0	41,500
งบเงินอุดหนุน		0	220,000	220,000
เงินอุดหนุน		0	220,000	220,000
รวม		1,142,490	350,000	1,492,490

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		90,000	90,000
ค่าใช้จ่าย		90,000	90,000
	รวม	90,000	90,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	170,000	270,000
ค่าใช้จ่าย		100,000	170,000	270,000
งบเงินอุดหนุน		0	125,000	125,000
เงินอุดหนุน		0	125,000	125,000
	รวม	100,000	295,000	395,000

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	658,360	0	658,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	658,360	0	658,360
งบค่าเหมืองงาน	595,000	0	595,000
ค่าตอบแทน	15,000	0	15,000
ค่าใช้สอย	390,000	0	390,000
ค่าวัสดุ	190,000	0	190,000
งบลงทุน	37,900	790,000	827,900
ค่าครุภัณฑ์	37,900	0	37,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	790,000	790,000
รวม	1,291,260	790,000	2,081,260

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		290,780	0	290,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		290,780	0	290,780
งบดำเนินงาน		60,000	10,000	70,000
ค่าใช้สอย		45,000	10,000	55,000
ค่าวัสดุ		15,000	0	15,000
	รวม	350,780	10,000	360,780

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,482,803.00	8,349,160.00	8,902,500.00
งบบุคลากร	9,126,070.00	11,147,695.00	13,265,685.00
งบดำเนินงาน	6,622,253.78	6,600,745.00	6,985,615.00
งบลงทุน	1,361,600.00	1,198,400.00	1,116,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,418,512.32	2,704,000.00	2,730,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,011,239.10	30,000,000.00	33,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,201,285
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	978,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,972,025
แผนงานสาธารณสุข	1,492,490
แผนงานสังคมสงเคราะห์	376,180
แผนงานเคหะและชุมชน	1,150,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	395,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,081,260
แผนงานการเกษตร	360,780
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,902,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,000,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา และโดยอนุมัติของนายอำเภอโนนสัง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,201,285
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	978,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,972,025
แผนงานสาธารณสุข	1,492,490
แผนงานสังคมสงเคราะห์	376,180
แผนงานเคหะและชุมชน	1,150,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	395,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,081,260
แผนงานการเกษตร	360,780
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,902,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนครพัฒนาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนครพัฒนามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

(ลงนาม).....

(นายสมพงษ์ สร้างโสภ)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลนครพัฒนา

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายจักรพันธ์ ทองอ่ำ)

ตำแหน่ง นายอำเภอโนนสัง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	126.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	92.84	240.36	1,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3,369.01	34,666.73	3,000.00	1,233.33 %	40,000.00
ภาษีป้าย	4,704.00	1,342.00	1,000.00	50.00 %	1,500.00
รวมหมวดภาษีอากร	8,165.85	36,375.09	6,000.00		41,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	931.20	378.30	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	75,250.00	71,370.00	75,000.00	0.00 %	75,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ตัดแต่งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	40.00	70.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	340.00	280.00	0.00	100.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	0.00	34,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	2,010.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,220.00	934.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	78,781.20	109,542.30	77,000.00		76,300.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	57,969.56	66,808.81	60,000.00	10.83 %	66,500.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	57,969.56	66,808.81	60,000.00		66,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ให้	0.00	0.01	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	260,500.00	5,000.00	10,000.00	-93.00 %	700.00
เงินทดเชยปฏิบัติการณ์ฉุกเฉิน	0.00	42,400.00	0.00	100.00 %	43,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	60,300.00	98.93	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	320,800.00	47,498.94	10,000.00		43,700.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	317,194.65	745,651.63	300,000.00	150.00 %	750,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,581,615.64	11,104,514.36	9,500,000.00	16.99 %	11,114,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,816,246.43	2,057,333.55	1,750,000.00	20.00 %	2,100,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	25,633.02	32,788.40	20,000.00	65.00 %	33,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,506,975.69	3,242,093.55	3,500,000.00	-7.14 %	3,250,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	45,959.95	43,898.00	40,000.00	10.00 %	44,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	19,356.73	30,705.11	20,000.00	55.00 %	31,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	751.95	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	286,455.00	446,110.00	300,000.00	50.00 %	450,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าไถ่หน้าบาดาล	530.00	3,020.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,600,719.06	17,706,114.60	15,430,000.00		17,772,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,969,707.61	14,943,806.00	14,417,000.00	4.04 %	15,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,969,707.61	14,943,806.00	14,417,000.00		15,000,000.00
รวมทุกหมวด	31,036,143.28	32,910,145.74	30,000,000.00		33,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

33,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	41,500 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	1,500 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	76,300 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	75,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	66,500 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	66,500 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	43,700 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	700 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	43,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,772,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	750,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,114,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,100,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	33,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,250,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	44,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	31,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	450,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,000,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,902,500 บาท
งบกลาง	รวม	8,902,500 บาท
งบกลาง	รวม	8,902,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,204,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ฯ และได้ลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ จำนวน 720 คน ตามช่วงอายุ ดังนี้
 - ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 520 คน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน ($520 \times 600 \times 12$) รวมเป็นเงิน 3,7440,000 บาท
 - ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 150 คน ๆ ละ 700 บาท จำนวน 12 เดือน ($150 \times 700 \times 12$) รวมเป็นเงิน 1,260,000 บาท
 - ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 100 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน ($100 \times 800 \times 12$) รวมเป็นเงิน 960,000 บาท
 - ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 20 คน ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน ($20 \times 1,000 \times 12$) รวมเป็นเงิน 240,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,920,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการ เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ฯ และได้ลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน 200 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน ($190 \times 800 \times 12$) รวมเป็นเงิน 1,920,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 12 คน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน (12x000x12) รวมเป็นเงิน 72,000 บาท
- ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	360,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณโดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 3. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (จำนวนประชากรX45X40%)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,470,325 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,708,225 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,541,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 331,200 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท		
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 9,660
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

พัฒนา ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือนเป็น

เงิน 182,160 บาท

1. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

พัฒนา ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 149,040 บาท

3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคม

พัฒนา จำนวน 9 อัตรา ๆ ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 1,043,280 บาท

4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นิคมพัฒนา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 115,920 บาท

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และหนังสือ

สั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,166,385 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,320,385 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	162,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,600,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ สำหรับผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)		
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	120,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มทอง พุ่มเงิน ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับใช้ในงานพิธีการสำคัญและโอกาสต่าง ๆ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติ ฯ ระเบียบ ฯ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	305,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตรายาง ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ มีด ถัง แก้วน้ำ กะละมัง ผงซักซอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร ฯลฯ (สำนักปลัด)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เลื่อย สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	345,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	65,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	155,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	155,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	151,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ดังนี้ - เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 37,900 บาท เป็นเงิน 151,600 บาท 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และสลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีการห้วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร - ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 5 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณพิกาน้อยกว่า 4.8 MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	7,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	7,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ 2567	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอโนนสัง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	477,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	317,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	317,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	317,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

-ตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนอง
บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์
ตอบแทนอื่น ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2545

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกค่าจ้างเหมา
ที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้าย
อื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวน การแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดประชาพิจารณ์ระดับหมู่บ้าน/ตำบล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,072,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,465,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,465,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	586,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	710,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	85,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	595,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตราขาย ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตราขาย น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (กองคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสาร แบบบานเลื่อน	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ บานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีช่องเลื่อนแบบกระจก 2 บานเลื่อน มองเห็นภายในชัดเจน		
2. มือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง เปิด-ปิด ได้สะดวก		
3. มีกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้		
4. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
5. ราคามาตรฐานตามท้องตลาด (กองคลัง)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	180,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	286,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	221,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	221,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	221,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักงาน)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นต้น อาทิเช่น สายดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ ถังดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	692,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	684,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	674,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 504,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (หลักสูตรทบทวน) เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามพระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 - ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	8,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,200 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	8,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที่ขนาด 5 แรงม้า มีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 160 ซีซี (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร) (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,003,010 บาท
งบบุคลากร	รวม	749,510 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	749,510 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	426,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	281,310 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตราขาย ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตราขาย น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองการศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองการศึกษา)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (กอง การศึกษาฯ)		
งบลงทุน	รวม	53,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,500 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน

18,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติด

ผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่

เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และสลากประหยัดไฟเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้ง

ชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน

เดียวกัน

5) มีการทบทวนเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือ

จากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อ

ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15

เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (กอง
การศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า

จำนวน

19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2

เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (กอง
การศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,969,015 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,586,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,586,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,282,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 2. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ฯ)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	193,200 บาท
--------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและประกาศ ดังนี้
- 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
- 3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	972,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,836,615 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	989,845 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองการศึกษา ฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)		
ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครู	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)		

ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	555,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ตั้งไว้ 555,660 บาท ดังนี้ (1) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 36 บาท x 245 วัน) รวมเป็นเงิน 255,780 บาท (2) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 36 บาท x 245 วัน) รวมเป็นเงิน 167,580 บาท (3) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 36 บาท x 245 วัน) รวมเป็นเงิน 132,300 บาท - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองการศึกษาฯ)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	196,245 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนิคมพัฒนา ตั้งไว้ 196,245 บาท แยกเป็น		

- ค่าการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 115,668 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 1,836 บาท ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 1,836 บาท) รวมเป็นเงิน 53,244 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 1,836 บาท) รวมเป็นเงิน 34,884 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 1,836 บาท) รวมเป็นเงิน 27,540 บาท
- ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 12,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 200 บาท ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 200 บาท) รวมเป็นเงิน 5,800 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 200 บาท) รวมเป็นเงิน 3,800 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 200 บาท) รวมเป็นเงิน 3,000 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 18,270 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 290 บาท ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 290 บาท) รวมเป็นเงิน 8,410 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 290 บาท) รวมเป็นเงิน 5,510 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 290 บาท) รวมเป็นเงิน 4,350 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 20,475 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 325 บาท ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 325 บาท) รวมเป็นเงิน 9,425 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 325 บาท) รวมเป็นเงิน 6,175 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 325 บาท) รวมเป็นเงิน 4,875 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 29,232 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 464 บาท ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 464 บาท) รวมเป็นเงิน 13,456 บาท
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 คน x 464 บาท) รวมเป็นเงิน 8,816 บาท
 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 464 บาท) รวมเป็นเงิน 6,960 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	756,770 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	756,770 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว โดยแยกรายละเอียด ดังนี้
 - (1) วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ มีด ถัง แก้วน้ำ กะละมัง ผงซักซอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร ฯลฯ

(2) อาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 133,170 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

พัฒนา จำนวน 63 คน ๆ ละ 8 บาท จำนวน 260 วัน ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (29 คน x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 60,320 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสะอาด (19 x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 39,520 บาท
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบาก (15 คน x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 31,200 บาท

(3) อาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 613,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 295 คน ๆ ละ 8 บาท จำนวน 260 วัน ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้

1. โรงเรียนนิคมสงเคราะห์วิทยา (113 x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 235,040 บาท
2. โรงเรียนบ้านโคกสะอาด (112 คน x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 232,960 บาท
3. โรงเรียนบ้านดงบาก (70 คน x 8 บาท x 260 วัน) รวมเป็นเงิน 145,600 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 (กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	60,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน (กองการศึกษาฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ต้องชำระพร้อมกัน (กองการศึกษาฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	18,000 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,000 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน	จำนวน	18,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ บานเลื่อน จำนวน 3 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีช่องเลื่อนแบบกระจก 2 บานเลื่อน มองเห็นภายในชัดเจน
2. มีข้อจับอะลูมิเนียมแบบฝึ้ง เปิด-ปิด ได้สะดวก
3. มีกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้
4. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
5. ราคามาตรฐานตามท้องตลาด

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,528,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,528,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโรงเรียนภายในเขตตำบลนิคมพัฒนา	จำนวน	1,528,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุนอาหารกลางวัน)โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 300 คน จำนวน 200 วัน ตามยอดจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 จำนวน 1,458,000 บาท ดังนี้ 1. โรงเรียนนิคมสงเคราะห์วิทยา (113 คน x 24 บาท x 200 วัน) รวมเป็นเงิน 542,400 บาท 2. โรงเรียนบ้านโคกสะอาด (112 x 24 บาท x 200 วัน) รวมเป็นเงิน 537,600 บาท 3. โรงเรียนบ้านดงบาก (70 คน x 27 บาท x 200 วัน) รวมเป็นเงิน 378,000 บาท - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 (กองการศึกษา) (กองการศึกษา) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 50,000 บาท ดังนี้ โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ดังนี้ 1. โรงเรียนนิคมสงเคราะห์วิทยา จำนวน 10,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านโคกสะอาด จำนวน 10,000 บาท 3. โรงเรียนบ้านดงบาก จำนวน 10,000 บาท โครงการเข้าค่ายลูกเสือสามัญ ดังนี้ 1. โรงเรียนนิคมสงเคราะห์วิทยา จำนวน 10,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านโคกสะอาด จำนวน 10,000 บาท 3. โรงเรียนบ้านดงบาก จำนวน 10,000 บาท โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน 1. โรงเรียนนิคมสงเคราะห์วิทยา จำนวน 10,000 บาท - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,142,490 บาท
งบบุคลากร	รวม	760,990 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	760,990 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	407,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข ฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข ฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข ฯ)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,530 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ สำหรับผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้จ่าย

รวม	240,000 บาท
-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานกองสาธารณสุข ฯ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - 2) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขฯ)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตรายาง ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถูมือ ทราเยเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ชูตป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียว) ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
งบลงทุน	รวม	41,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีช่องเลื่อนแบบกระจก 2 บานเลื่อน มองเห็นภายในชัดเจน 2. มีมือจับอะลูมิเนียมแบบฝัง เปิด-ปิด ได้สะดวก 3. มีกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ 4. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) 5. ราคามาตรฐานตามท้องตลาด (กองสาธารณสุขฯ)		
โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ชุด ราคามาตรฐานตามท้องตลาด (กองสาธารณสุขฯ)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	9,500 บาท
----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1

เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสายสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (กอง
สาธารณสุขฯ)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	350,000 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยทศรองราชการเพื่อการ
ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2526
- ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทศรองจ่ายเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบ
ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการฝึกอบรมอาชีพการนวดแผนไทย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพนวดแผนไทย เช่น ค่าวิทยากรค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองสาธารณสุขฯ)		

โครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี “โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า” เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองสาธารณสุขฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการตามแนวทางพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรประชาชน (กลุ่ม ชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน) ดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	366,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	326,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	326,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	166,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตรายาง ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 740,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	740,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	740,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมหม้อแปลง	จำนวน	740,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองบัวลำภู (สาขาอำเภอโนนสัง) ดังนี้		
1. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 1 บ้านนิคมพัฒนา ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
2. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 2 บ้านหนองหัววัว ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
3. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 4 บ้านโคกสง่า ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
4. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมหม้อแปลง หมู่ที่ 5 บ้านโคกสะอาด ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
5. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 7 บ้านนิคมทองกลาง ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
6. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 9 บ้านโสกม่วง ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 100,000 บาท		
7. ค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 10 บ้านดงบาก ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 50,000 บาท		
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ แยกจ่ายเป็น		
1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย		
2) ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ที่ร่วมทำ MOU กับเทศบาลตำบลโนนสัง ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือที่กระทรวง มหาดไทยกำหนด (กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
------------	-----	------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีและเยาวชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลนิคมพัฒนา "นิคมเกมส์"	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลนิคมพัฒนา "นิคมพัฒนาเกมส์" เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	295,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานบุญครบรอบวันมรณภาพ "หลวงปู่สิม ชันติวิโรจโน" วัดพระพุทธรบาท	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานบุญครบรอบวันมรณภาพ "หลวงปู่สิม ชันติวิโรจโน" วัดพระพุทธรบาท เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น งานบวงสรวงศาลหลัก เมือง ประจำปี 2567 "กราบหลวงพ่ใหญ่ ไหว้ศาลหลักเมือง เทียว เมือง 2 ภู ของตี่วี่โนนสัง" จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น งานบวงสรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2567 "กราบหลวงพ่ใหญ่ ไหว้ศาลหลักเมือง เทียวเมือง 2 ภู ของตี่วี่โนนสัง" เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น "งานสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปี 2567" จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น “งานสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปี 2567” เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองการศึกษาฯ)

โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	125,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	125,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานบวงสรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2567 ภายใต้ชื่อ "กราบหลวงพ่อใหญ่ ไหว้ศาลหลักเมือง เทียวเมือง 2 ภู ของดีวิถีโนนสัง" - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอโนนสัง ดำเนินการตามโครงการ ฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	15,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรประชาชน (กลุ่ม ชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน) จำนวน 11 หมู่บ้าน ๆ ละ 10,000 บาท เพื่อดำเนินการตามโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,291,260 บาท
--	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	658,360 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	658,360 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	407,760 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	595,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ สำหรับผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานสนับสนุนกองช่าง ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุข ฯ)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ตรายาง ไม้บรรทัด เหล็ก กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เครื่องเย็บกระดาษ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองช่าง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม จอบ เสียม เลื่อย สี ปูน ซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	37,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	37,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และสลากประหยัดไฟเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีการหน่วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(1) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 (กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	900,000 บาท
งบลงทุน	รวม	900,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	900,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (รายละเอียดตามแบบที่ อบ ต.นิคมพัฒนากำหนด) (กองการศึกษาฯ)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกลางบ้าน-หน้าวัดปานิคมอุบลรัตน์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายกลางบ้าน-หน้าวัดปา นิคมอุบลรัตน์ บ้านภูเกล้า หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 250 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นิคมพัฒนากำหนด)		
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายคุ่มน้อย	จำนวน	135,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายคุ่มน้อย บ้านดงบาก หมู่ ที่ 10 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 225 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ ที่ อบต.นิคมพัฒนากำหนด)		
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโสกแดง-หนองกุ้งคำไฮ	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. คสล. สายบ้านโสกแดง-หนองกุ้งคำไฮ บ้านโสกแดง หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 15 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 75 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นิคมพัฒนา กำหนด) - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)		
โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยวัสดุหินคลุก	จำนวน	330,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยวัสดุหินคลุก ดังนี้ 1) ถนนสายรอบหมู่บ้าน บ้านหนองนาเลิง หมู่ที่ 6 ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ระยะทาง 600 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร เป็นเงิน 180,000 บาท 2) ถนนสายไปภูเก้า บ้านโคกเจริญ หมู่ที่ 11 ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 610 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,440 ตารางเมตร เป็นเงิน 150,000 บาท (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.นิคมพัฒนา กำหนด) - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ

จำนวน

190,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ ดังนี้
 - 1) ค่าติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ หมู่ที่ 6 บ้านนิคมพัฒนา ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 30,000 บาท
 - 2) ค่าติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ หมู่ที่ 7 บ้านนิคมทองกลาง ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 30,000 บาท
 - 3) ค่าติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ หมู่ที่ 8 บ้านโสกแดง ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 110,000 บาท
 - 4) ค่าติดตั้งโคมไฟถนนพร้อมสายดับ หมู่ที่ 9 บ้านโสกม่วง ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 20,000 บาท
- (รายละเอียดตามที่ อบต.นิคมพัฒนากำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	350,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	290,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	290,780 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
	จำนวน	10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการเกษตร - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556 - หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2526 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น มีดตัดต้นไม้ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ฯ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ		
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) (สำนักปลัด)		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายเจียมศักดิ์ แยมศรี	ประธานสภา อบต.	เจียมศักดิ์ แยมศรี	๐๙.๐๐ น.	
๒	นายสงบ แจ็กภู	รองประธานสภา อบต.	สงบ แจ็กภู	๐๙.๐๐ น.	
๓	นางสาวอุไร ผางดี	เลขานุการสภา อบต.	อุไร ผางดี	๐๙.๐๐ น.	
๔	นายแป ประเสริฐเลิศ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	-	-	ลา
๕	นางทองลั่น บำรุงราษฎร์	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	ทองลั่น บำรุงราษฎร์	๐๙.๐๐ น.	
๖	นายจรรวัฒน์ ผิวสะอาด	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	จรรวัฒน์ ผิวสะอาด	๐๙.๐๐ น.	
๗	นางละมุลเพชร อาจหาญ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	ละมุลเพชร อาจหาญ	๐๙.๐๐ น.	
๘	นายวัฒนา ทรัพย์สิน	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	วัฒนา ทรัพย์สิน	๐๙.๓๐ น.	
๙	นางชลธิชา แสนเหิมทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	ชลธิชา แสนเหิมทอง	๐๙.๓๐ น.	
๑๐	นายอุทัย กองอัน	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	อุทัย กองอัน	๐๙.๓๐ น.	
๑๑	นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๐	รุ่งเรือง ไชย์คำภา	๐๙.๓๐ น.	
๑๒	นายทองคำ พันธุ์ดี	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๑	ทองคำ พันธุ์ดี	๐๙.๓๐ น.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายสมพงษ์ สร้างโสภ	นายก อบต.นิคมพัฒนา	สมพงษ์ สร้างโสภ	๐๙.๓๐ น.	
๒	นายชาตรี เพียรแก้ว	รองนายก อบต.นิคมพัฒนา	ชาตรี เพียรแก้ว	๐๙.๓๐ น.	
๓	นายอัคเมธี โยธาศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อัคเมธี โยธาศรี	๐๙.๓๐ น.	
๔	นางสาวยุวดี มีราช	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ยุวดี มีราช	๐๙.๓๐	
๕	นางสาวยุพาวดี นาริรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ยุพาวดี นาริรักษ์	๐๙.๓๐	

ผู้มาประชุม ๑๑ คน

ผู้ไม่มาประชุม ๑ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๕ คน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ข้อความ

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวอุไร ผางดี เลขานุการสภา อบต.นิคมพัฒนา ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ผู้มาประชุมที่ได้ลงลายมือชื่อไว้ มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานสภา ฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

ประธานสภา ฯ ได้ตรวจสอบสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาว่าได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

- ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๒,๘๓๑,๓๒๖.๓๕ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๘,๕๑๙,๑๗๒.๕๔ บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๗๖๘,๐๑๑.๕๑ บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐
โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ รวม
๓๕๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๑,๐๓๖,๑๔๓.๒๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๖,๓๗๕.๐๙ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๐๙,๕๔๒.๓๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๖๖,๘๐๘.๘๑ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๗,๔๙๘.๙๔ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑๕,๖๐๐,๗๑๙.๐๖ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๓,๗๐๖,๑๑๔.๖๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๔,๙๔๓,๘๐๖.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน ๙,๘๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๖,๐๑๑,๒๓๙.๑๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๗,๔๘๒,๘๐๓.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๑๒๖,๐๗๐.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๖๒๒,๒๕๓.๗๘ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๓๖๑,๖๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๔๑๘,๕๑๒.๓๒ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน
๖,๐๖๑,๒๐๙.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- นายก อบต. แลกงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามร่างข้อบัญญัติ ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในทุกส่วนราชการและรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน ที่ได้นำเสนอให้ สมาชิกสภา อบต. จนเสร็จสิ้น (รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติ ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗)
- ประธานสภา ฯ ขอบคณนายก อบต. ในการแลกเปลี่ยนงบประมาณประกอบ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ และแจ้งขอพักการประชุม
- พักการประชุม
- เริ่มประชุมต่อ
- ประธานสภา ฯ นำสมาชิกสภา อบต. พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ตามส่วนราชการและแผนงานต่าง ๆ และสอบถามสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะอภิปรายและสอบถาม
- นางทองลั่น บำรุงราษฎร์ อภิปรายและสอบถามรายละเอียดของงบลงทุน เกี่ยวกับงานโครงสร้างพื้นฐานซึ่งเป็น
- ส.อบต.ม.๒ งบประมาณที่ดูแลและบริการพี่น้องประชาชน เหตุใดงบประมาณจึงลดลง
- นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา อภิปรายเปรียบเทียบเกี่ยวกับงบประมาณปี ๒๕๖๖ และปี ๒๕๖๗ งบลงทุน ด้านโครงสร้าง
- ส.อบต.ม.๑๐ พื้นฐานลดลงมากเพราะเหตุใด และงบประมาณค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นก็เปอร์เซ็นต์
- นางละมุลเพชร อาจหาญ อภิปรายเกี่ยวกับงบบุคลากร ปี ๖๕-๖๗ เพิ่มขึ้นสูงมาก ขอให้ผู้บริหารพิจารณาด้วย เพราะ
- ส.อบต.ม.๔ งบประมาณดูแลพี่น้องประชาชนน้อยมาก ซึ่งอาจจะไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ประธานสภา ฯ สอบถามสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้ออภิปรายเพิ่มเติม
- นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา อภิปรายเรื่องงบบุคลากรและขอทราบวิธีการคำนวณเงินเดือนข้าราชการ
- ส.อบต.ม.๑๐
- นายจารุวัฒน์ ผิวสะอาด อภิปรายและสอบถามเกี่ยวกับโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มขึ้นจาก
- ส.อบต.ม.๓ ปีงบประมาณนี้มากขอให้ชี้แจง
- ประธานสภา ฯ สอบถามสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้ออภิปรายเพิ่มเติม
- นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา อภิปรายเรื่องงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน งานวางแผนสถิติและวิชาการ
- ส.อบต.ม.๑๐ ปีงบประมาณหน้าทำไมถึงต้องตั้งงบประมาณไว้
- ประธานสภา ฯ สอบถามสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม เมื่อไม่มี จึงเชิญท่านนายก อบต. ชี้แจง
- นายก อบต. ชี้แจงว่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ค่าตอบแทนของผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา อบต. เพิ่มขึ้น และมีภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนเพิ่มขึ้น อีกทั้งมีการกำหนดอัตรากำลังเพิ่มของพนักงานส่วนตำบลตามกรอบอัตรากำลังจึงทำให้งบลงทุนลดลง และจะพิจารณาขอรับงบประมาณจากหน่วยงานอื่นมาสนับสนุนเพิ่มเติม ในเรื่องของงบบุคลากร งบต่าง ๆ มอบให้ท่านปลัด ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจง
- ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะดำเนินการจ้างเหมานิติบุคคลมาพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงงบประมาณด้านอื่น ๆ
- นักวิเคราะห์ฯ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้น รายละเอียดการคำนวณเงินเดือนข้าราชการ รายละเอียดการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนเพิ่มขึ้น รายละเอียดการกำหนดอัตรากำลังเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล และรายละเอียดค่าเช่าบ้าน งานวางแผนสถิติและวิชาการ
- ประธานสภา ฯ สอบถามสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้ออภิปรายและสอบถาม

ประธานสภา ฯ	สอบถามสมาชิกสภา อบต. ว่ามีผู้เสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีจึงสอบถามมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	มีมติให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน
ประธานสภา ฯ	ขอให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน โดยให้สมาชิกสภา อบต. เป็นผู้เสนอชื่อ ๑ คน และมีผู้รับรอง ๒ คน โดยผู้รับรองสามารถรับรองได้เพียงครั้งเดียว
นางทองลั่น บำรุงราษฎร์ เสนอ นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา	ส.อบต. ม.๑๐
ส.อบต. ม.๒	ผู้รับรอง ๑. นายจาร์วัฒน์ ผิวสะอาด ส.อบต. ม.๓
	๒. นางชลธิชา แสนหิ้มทอง ส.อบต. ม.๘
ประธานสภา ฯ	สอบถามมติที่ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
นายอุทัย กองอ้น	นายจาร์วัฒน์ ผิวสะอาด ส.อบต. ม.๓
ส.อบต. ม.๙	ผู้รับรอง ๑. นางละมุลเพชร อาจหาญ ส.อบต. ม.๔
	๒. นายทองดำ พันธุ์ดี ส.อบต. ม.๑๑
ประธานสภา ฯ	สอบถามมติที่ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
นายวัฒนา พระสิทธิ์	เสนอ นายอุทัย กองอ้น ส.อบต. ม.๙
ส.อบต. ม.๖	ผู้รับรอง ๑. นางทองลั่น บำรุงราษฎร์ ส.อบต. ม.๒
	๒. นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา ส.อบต. ม.๑๐
ประธานสภา ฯ	สอบถามมติที่ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา ฯ	ขอให้ทางเลขานุการสรุปรายชื่อแจ้งให้ทางสภา ฯ ทราบ
เลขานุการสภา ฯ	แจ้งรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดังนี้
	๑. นายรุ่งเรือง ไชย์คำภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หมู่ที่ ๑๐
	๒. นายจาร์วัฒน์ ผิวสะอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หมู่ที่ ๓
	๓. นายอุทัย กองอ้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หมู่ที่ ๙
ประธานสภา ฯ	เมื่อเลขานุการสภา ฯ สรุปรายชื่อแจ้งให้ทางสภา ฯ ทราบ ครบทุกท่านแล้ว เมื่อเลิกประชุมขอให้เชิญสมาชิกสภา อบต. ทั้ง ๓ ท่าน ที่ถูกเลือกให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ
	พักการประชุม
	เริ่มประชุมต่อ
ประธานสภา ฯ	ขอให้ทางเลขานุการแจ้งระเบียบ ฯ ให้ที่ประชุมสภา ฯ ทราบ
เลขานุการสภา ฯ	ชี้แจงระเบียบ ฯ เกี่ยวกับการกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการยื่นแปรรูปที่ดินให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภา ฯ	เมื่อที่ประชุมสภา ฯ ได้ทราบผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเรียบร้อยแล้ว ขอให้ที่ประชุมเสนอกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการยื่นแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบ ฯ
นายวัฒนา พระสิทธิ์	เสนอกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ยื่นแปรรูปที่ดินไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เริ่มยื่นคำขอ
ส.อบต.ม.๖	แปรรูปที่ดิน ดังนี้
	วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
	วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
	วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
	สถานที่ ณ ห้องกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายเจียมศักดิ์ แยมศรี	ประธานสภา อบต.	เจียมศักดิ์ แยมศรี	๐๙.๓๐ น.	
๒	นายสงบ แจ็กภู	รองประธานสภา อบต.	สงบ แจ็กภู	๐๙.๓๐ น.	
๓	นางสาวอุไร ผางดี	เลขานุการสภา อบต.	อุไร ผางดี	๐๙.๓๐ น.	
๔	นายแป ประเสริฐเลิศ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	แป ประเสริฐเลิศ	๐๙.๐๐ น.	
๕	นางทองลั่น บำรุงราษฎร์	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	ทองลั่น บำรุงราษฎร์	๐๙.๐๐ น.	
๖	นายจรรุวัฒน์ ผิวสะอาด	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	จรรุวัฒน์ ผิวสะอาด	๐๙.๐๐ น.	
๗	นางละมุลเพชร อาจหาญ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	ละมุลเพชร อาจหาญ	๐๙.๐๐ น.	
๘	นายวัฒนา หระสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	วัฒนา หระสิทธิ์	๐๙.๐๐ น.	
๙	นางชลธิชา แสนเหิมทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	ชลธิชา แสนเหิมทอง	๐๙.๐๐ น.	
๑๐	นายอุทัย กองอ้น	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	อุทัย กองอ้น	๐๙.๓๐ น.	
๑๑	นายรุ่งเรือง ไชยคำภา	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๐	รุ่งเรือง ไชยคำภา	๐๙.๓๐ น.	
๑๒	นายทองคำ พันธุ์ตุ้	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๑	ทองคำ พันธุ์ตุ้	๐๙.๐๐ น.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายสมพงษ์ สร้างโสภ	นายก อบต.นิคมพัฒนา	สมพงษ์ สร้างโสภ	๐๙.๓๐ น.	
๒	นายชาตรี เพียรแก้ว	รองนายก อบต.นิคมพัฒนา	ชาตรี เพียรแก้ว	๐๙.๓๐ น.	
๓	นายอัคคะเมธี โยธาศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อัคคะเมธี โยธาศรี	๐๙.๓๐ น.	
๔	นางสาวยุพาวดี นาริรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ยุพาวดี นาริรักษ์	๐๙.๓๐ น.	
๕	นางสาวยุวดี มีราช	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ยุวดี มีราช	๐๙.๓๐ น.	

ผู้มาประชุม ๑๒ คน ผู้ไม่มาประชุม - คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๕ คน

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ข้อความ

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวอุไร ผางดี เลขานุการสภา อบต.นิคมพัฒนา ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ผู้มาประชุมที่ได้ลงลายมือชื่อไว้ มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม จึงเชิญสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาเข้าร่วมประชุม พร้อมเชิญประธานสภา ฯ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

ประธานสภา ฯ ได้ตรวจสอบสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาว่าได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ประธานสภา ฯ	กล่าวโดยสรุป คือ การเสนอยื่นแปรญัตติไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด ยื่นเสนอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และคณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้ว และที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๒ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข
ประธานสภา ฯ	สอบถามที่ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบกับมติคณะกรรมการแปรญัตติที่ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
	พักการประชุม
	เริ่มประชุมต่อ
	<u>ชั้นลงมติ (วาระที่สาม) ข้อ ๕๒</u>
ประธานสภา ฯ	เมื่อเริ่มการประชุม ประธานสภา ฯ จึงขอสรุปรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และมอบหมายให้เลขานุการสภา ฯ ชี้แจงในการดำเนินการต่อไปในขั้นตอนการลงมติ
เลขานุการสภา ฯ	ชี้แจงขั้นตอนในการลงมติดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒
ประธานสภา ฯ	ชี้แจงเรื่องการพิจารณาลงมติดำเนินการร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในชั้นลงมติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามที่ผู้บริหาร อบต. นิคมพัฒนา ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา พิจารณาให้ความเห็นชอบและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ได้ประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา โดยดำเนินการผ่านขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้
	๑. ชั้นรับหลักการ (ข้อ ๔๗)
	๒. ชั้นแปรญัตติ (ข้อ ๕๑)
	และการประชุมในครั้งนี้ เป็นขั้นตอนการลงมติ ให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขอให้สมาชิกสภา อบต. ทุกท่านพิจารณาลงมติให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ประธานสภา ฯ	สอบถามว่า สมาชิกสภา อบต. ท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หรือไม่ ขอให้ลงมติโดยการยกมือ
มติที่ประชุม	- เห็นชอบ ๑๐ เสียง - งดออกเสียง ๑ คน
ประธานสภา ฯ	สอบถามว่า สมาชิกสภา อบต. ท่านใด ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอให้ลงมติโดยการยกมือ
มติที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา ฯ	มติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นมติเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ คน ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต. นิคมพัฒนาทุกท่านที่ได้ร่วมประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจะดำเนินการส่งร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้นายอำเภอโนนสัง พิจารณาลงนามต่อไป จากนั้นจึงสั่งพักการประชุม

ประธานสภา ฯ

สอบถามสมาชิกสภา อบต. ว่ามีท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่
เมื่อไม่มี จึงฝากเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ สิ่งใดที่เป็นประโยชน์ต่อ
ประชาชนขอให้ผู้บริหารเร่งดำเนินการ และกล่าวขอบคุณ สมาชิกสภา อบต. นิคมพัฒนาทุก
ท่าน ที่ได้ร่วมกันประชุมและพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ ฯ เรื่อง งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอขอบคุณผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากนั้นจึงสั่ง
ปิดการประชุม

ปิดการประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อุไร ผางดี ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอุไร ผางดี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

(ลงชื่อ) เจียมศักดิ์ แยมศรี ประธานที่ประชุม

(นายเจียมศักดิ์ แยมศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา