



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจและพนักงานจ้างประเภททั่วไป ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ดังต่อไปนี้

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง/ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

- | | |
|------------------------|---------------|
| ตำแหน่ง คณงาน (การโรง) | จำนวน ๑ อัตรา |
|------------------------|---------------|

๒.ลักษณะงาน/ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ

๓.ระยะเวลาการจ้าง/ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ

๔.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน หกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ จำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑.สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท.ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานหรือลูกจ้างของพนักงานของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายืนด้วย

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศ)

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สอดคล้องโดยวิธี

๕.๑.๑ สอบข้อเขียน ภาค ก (ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน)

๕.๑.๒ สอบข้อเขียน ภาค ข (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน)

๕.๑.๓ สอบสัมภาษณ์ ภาค ค (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องสอบผ่านความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์การตัดสิน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ต่อไป เกณฑ์การตัดสินในแต่ละภาคที่สอบต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๕.๒ พนักงานจ้างทั่วไป สอดคัดเลือกโดยวิธี

๕.๒.๑ สอดภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การปฏิบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด)

๕.๒.๒ สอดสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบในตำแหน่งพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจจะต้องสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตามเกณฑ์การตัดสิน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค. ต่อไป (รายละเอียดตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศ) เกณฑ์การตัดสินในแต่ละภาคที่สอบต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๖.เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗.การรับสมัครสอบ

๗.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา สามารถขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา โทรศัพท์ ๐-๔๒๐๐๒-๐๔๒ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๗.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครด้วยลายมือตนเองพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและเอกสารฉบับสำเนาโดยให้รับรองความถูกต้องของเอกสาร อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นพร้อมใบสมัครในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ วุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียน

๗.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๓ x ๔ ซม. ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายด้วย

๗.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๗.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย

๗.๒.๖ ถ้าเป็นชายต้องมีสำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน (ส.ด.๔๓) หรือใบใบทหารกองหนุนอย่างใดอย่างหนึ่ง

๗.๒.๗ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล

๗.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๑๐๐ - บาท องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในการสมัครสอบพร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว และหากการตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าผู้สมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

๘.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ใน วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู หรือทางเว็บไซต์ www.nkptn.go.th

๙.ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา (ภาคเข้าสอบข้อเขียน ภาคบ่ายสอบสัมภาษณ์)

๑๐.ประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ภายในวันอังคารที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา โดยเรียงลำดับคะแนน ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ทั้งนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๑๐.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๑๐.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ภายในเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้

๑๐.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนด

๑๐.๔ ผู้นั้นได้รับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้แล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๑.การบรรจุแต่งตั้ง (ทำสัญญาจ้าง)

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการบรรจุแต่งตั้ง (ทำสัญญาจ้าง) ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมพงษ์ สร้างโสภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑.สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงาน (ภารโรง)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ช่างยนต์ ที่จะดูแลซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้

๑.๒ อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน (ภารโรง) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

วิธีการทดสอบ ทดสอบปฏิบัติและสัมภาษณ์

๒.สังกัดกองช่าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๒.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

จำนวน ๑ อัตรา

ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.)หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขา สาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

จำนวน ๑ อัตรา

ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.)หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์-เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. กำหนดให้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทนระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกิน ๔ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน

- (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ปวช. และสำหรับผู้มีผู้ทักษะ) ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท (เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐. บาท แต่เมื่อรวมค่าตอบแทนกับเงินค่าครองชีพแล้วต้องไม่เกิน ๑๓,๕๐๐.- บาท)
- (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ปวท.) ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท (เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ - บาท)แต่เมื่อรวมค่าตอบแทนกับเงินค่าครองชีพแล้วต้องไม่เกินเดือนละ ๑๓,๕๐๐.- บาท
- (๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ปวส.หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑๓,๕๐๐.- บาท)

ภาคผนวก ข

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน (ภารโรง)

ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ระเบียบข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ อบรมกำหนดและตามที่ระบุไว้ใน โดยวิธีสอบปฏิบัติ

ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสม โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๒. ค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

๒.๑ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รวมค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒.๒ ระยะเวลาจ้าง ๑ ปีงบประมาณ

ภาคผนวก ข

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงาน (การโรง)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสม โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๒. หลักสูตรและวิธีการสอบพนักงานจ้างตามภารกิจ

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

- ทางคณิตศาสตร์ ตรรกศาสตร์ ความสามารถในการคิดหาเหตุผล โดยใช้ข้อมูลทางการเมือง ทางเศรษฐกิจ ทางสังคม หรือความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน อันเกี่ยวข้องกับความรู้ความสามารถ การใช้ภาษาไทย โดยการให้สรุปข้อความ หรือตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถวิชาภาษาไทย

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามหลักสูตรที่ อบต.กำหนดและตามที่ระบุไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียนหรือโดยวิธีสอบปฏิบัติ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสม โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่

จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจาก สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหว พริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น